

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Филатов Анатолий Николаевич  
Должность: директор  
Дата подписания: 12.05.2026 15:06:00  
Уникальный программный ключ:  
125d662e372cbfbc2ef8b457aad70aa50c0ebb22

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЗАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДЕНА  
Научно-методическим советом  
ЧПОУ «КСГТ»  
(протокол от 28.08.2021 № 1/21)



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**учебной дисциплины ОП.08 Стандартизация, метрология и  
подтверждение соответствия  
специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП. 08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.00.00 Экономика и управление по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин учебного плана по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Разработана за счет обязательной части Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

– работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;

– осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;

– переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;

– основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;

– основные положения Национальной системы стандартизации.

**Требования к результатам освоения основной образовательной программы:**

**Изучение дисциплины направлено на освоение общих и профессиональных компетенций:**

– ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.
- ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.
- ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
- ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
- ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
- ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
- ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
- ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
- ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 51 час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа; самостоятельной работы обучающегося 17 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	51
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	34
в том числе:	
теоретические занятия	20
практические занятия	14
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	17
Промежуточная аттестация в форме зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Тема 1. Структурные элементы метрологии, стандартизации и сертификации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-4, ОК 12	2
	1   Модель структурных элементов метрологии, стандартизации и сертификации	2		
	2   Классификация структурных элементов	2		
	<b>Практическое занятие №1:</b> Изучение Федерального закона «О техническом регулировании»	2		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме 1. (проработка конспектов занятий, учебной литературы) Написание краткого конспекта по основным терминам ФЗ «О техническом регулировании»	2		
Тема 2. Правовая база государственных и межгосударственных систем метрологии, стандартизации и сертификации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 1-4, ОК 12, ПК 3.7	2
	1   Правовая база государственных и межгосударственных систем метрологии, стандартизации и сертификации	2		
	2   Качественные изменения технического законодательства посредством правового поля метрологии	2		
	<b>Практическое занятие №2.</b> «Государственный метрологический надзор»	2		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме 2. (проработка конспектов занятий, учебной литературы)	2		
Тема 3. Международное и региональное сотрудничество в области метрологии, стандартизации и сертификации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ОК 1-4, ОК 12, ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 3.4.	2
	1   Международное и региональное сотрудничество в области метрологии, стандартизации и сертификации и качество жизни	2		
	2   Направления межгосударственного сотрудничества в области метрологии, стандартизации и сертификации			
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Классификация, построение и содержание стандартов Работа со стандартами на продукцию	2		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме 3. (проработка конспектов занятий, учебной литературы)	2		
Тема 4. Основы теорий измерений	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ОК 1-4, ОК 7, ОК 12, ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 3.4.	2
	1   Классификация измерений и измерительных приборов	2		
	2   Метрологические характеристики средств измерения	2		
	<b>Практическое занятие №4 :</b> Правовые основы метрологии	2		
	<b>Самостоятельная работа:</b> - Выполнение домашних заданий по теме 4. (проработка конспектов	2		

	занятий, учебной литературы)			
<b>Тема 5. Государственная система обеспечения единства измерений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	ОК 1-4, ОК 12, ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.6.-3.8.
	1	Государственная система обеспечения единства измерений	2	
	2	Калибровка и поверка средств измерений	2	
	<b>Практическое занятие № 5</b> Анализ «Государственная система обеспечения единства измерений»		2	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме 5 (проработка конспектов занятий, учебной литературы)		2	
<b>Тема 6. Методические основы стандартизации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>7</b>	ОК 1-4, ОК 12, ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.6.-3.8.
	1	Методы развития системы «Стандартизация»	2	
	2	Организационно-механический механизм формирования методологии системы «Стандартизация»		
	<b>Практическое занятие № 6</b> «Штриховое кодирование на товаре» Подготовка презентации «История этикетки»		2* <sup>1</sup>	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме 6 (проработка конспектов занятий, учебной литературы)		3	
<b>Тема 7. Оценка соответствия объекта технического регулирующего институциональным требованиям: сертификация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>10</b>	ОК 1-4, ОК 12, ПК 1.6., ПК 3.1., ПК 3.3., ПК 3.4., ПК 3.6.-3.8.
	1	Организационные принципы системы сертификации в РФ	2	
	2	Порядок проведения сертификации	2	
	3	Государственный реестр системы сертификации	2*	
	<b>Практическое занятие № 7</b> Изучение порядка проведения сертификации продукции и правил заполнения сертификата соответствия		2*	
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме 7 (проработка конспектов занятий, учебной литературы)		4	
<b>Всего:</b>			<b>51</b>	

<sup>1</sup> Занятия, отмеченные \* проводятся в интерактивной форме

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета математики, статистики, стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, плакаты, доска.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. [Дубовой Н.Д.](#), Портнов Е.М. Основы метрологии, стандартизации и сертификации: Учебное пособие / -2-ое издание, М.: ИД ФОРУМ: Инфра-М, 2020. - 224 с.\*

2. [Кошечкина И.П.](#), Канке И.П. Метрология, стандартизация, сертификация: Учебник / - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2019. - 415 с.\*

Дополнительные источники:

1. Гвоздев В.Д. [Прикладная метрология: Величины и измерения.](#) – М.:МИИТ, 2019.\*

2. Колчков В.И. Метрология, стандартизация и сертификация. Учебник - М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2019. — 398 с.\*

3. Марусина М.Я., Ткалич В.Л., Воронцов Е.А., Скалецкая Н.Д. Основы метрологии, стандартизации и сертификации. Учебное пособие. – СПб.: СПбГУ ИТМО, 2018. – 164 с.

4. Олефирова А. П. Подтверждение соответствия: Учеб. пособие — Улан-Удэ: Изд-во ВСГТУ, 2019.

5. Ординарцева Н. П. Метрология, стандартизация, сертификация: учебное пособие — Пенза: Изд-во ПГУ, 2018.

6. Основные термины и определения в области стандартизации, метрологии, сертификации и управления качеством. Справочное пособие. Московский государственный социально-гуманитарный институт /сост. В.С. Илларионов. – Коломна, МГОСГИ: 2017 г. -28 с.

7. Схиртладзе А. Г., Радкевич Я. М. Метрология, стандартизация и технические измерения — Старый Оскол: ТНТ, 2017.

---

<sup>1</sup> Издания, отмеченные \* имеются в библиотеке КСГТ и /или в электронной библиотеке

Периодические издания (отечественные журналы):

1. «Главный метролог».
2. «Законодательная и прикладная метрология».
3. «Мир измерений», "Измерительная техника".
4. "Контрольно-измерительные приборы и системы".
5. «Советник метролога».

6. «Вестник метролога», «Стандарты и качество».
7. «Методы менеджмента качества».

Нормативные акты:

1. Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О техническом регулировании".
2. [Постановление Правительства РФ от 19 ноября 2008 г. N 858 "О порядке разработки и утверждения сводов правил"](#).
3. Постановление Правительства РФ от 05.06.2008 N 438 (ред. от 02.11.2013) "О Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации".
4. Постановление Правительства РФ от 15.12.2004 N 791 (ред. от 22.02.2012) "Об утверждении Правил финансирования за счет средств федерального бюджета расходов в области технического регулирования".
5. Постановление Правительства РФ от 17.06.2004 N 294 (ред. от 02.11.2013) "О Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии".
6. Постановление Правительства РФ от 19.11.2003 N 696 "О знаке обращения на рынке".
7. Постановление Правительства РФ от 10.11.2003 N 677 (ред. от 18.09.2013) "Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации в социально-экономической области" (вместе с "Положением о разработке, принятии, введении в действие, ведении и применении общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации в социально-экономической области").
8. [Постановление Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2003 г. N 594 "Об опубликовании национальных стандартов и общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации" \(с изменениями от 2 августа 2005 г., 29 декабря 2007 г.\)](#).
9. [Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2003 г. N 500 "О федеральном информационном фонде технических регламентов и стандартов и единой информационной системе по техническому регулированию" \(с изменениями от 2 августа 2005 г., 29 декабря 2007 г., 8 декабря 2008 г., 12 августа 2009 г., 23 сентября 2010 г.\)](#).
10. [Постановление Правительства Российской Федерации от 31 июля 2003 г. N 458 "Об опубликовании и размере платы за опубликование уведомлений о разработке проекта национального стандарта и о завершении публичного обсуждения проекта национального стандарта" \(с изменениями от 12 октября 2005 г., 29 декабря 2007 г.\)](#).
11. "ГОСТ Р 1.0-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения" (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2004 N 152-ст).
12. "ГОСТ Р 1.1-2005. Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Технические комитеты по

стандартизации. Порядок создания и деятельности" (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2005 N 537-ст) (ред. от 16.11.2011).

13. "ГОСТ Р 1.2-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила разработки, утверждения, обновления и отмены" (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2004 N 153-ст) (ред. от 23.11.2012).

14. "Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения. ГОСТ Р 1.4-2004" (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2004 N 154-ст).

15. "Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила построения, изложения, оформления и обозначения. ГОСТ Р 1.5-2004" (утв. Приказом Ростехрегулирования от 30.12.2004 N 155-ст) (ред. от 25.12.2008).

#### Интернет-ресурсы:

1. Информационной системы нормативно-технической документации "Технорматив" [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.technormativ.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

2. - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.gost.ru/wps/portal>, свободный. – Загл. с экрана.

3. - Главный форум метрологов [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://metrologu.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

4. - Открытый портал о стандартах [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.standard.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Элементы компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>освоенные умения:</b> – работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. - проявление интереса, активности и инициативности к будущей профессии; ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. - выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач. ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству. -контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ. ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями. -оценка и расшифровка маркировки товаров в соответствии с установленными требованиями. ПК 3.4. Классифицировать</p>	<p>-Опрос: устный или письменный -Оценка и анализ рефератов и докладов -Тестирование. -Проверка выполнения домашних заданий -Оценка результатов самостоятельных работ -Оценка результатов контрольных работ -Оценка и анализ выполнения практических работ -Зачет</p>

<p>– осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;</p>	<p>товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.</p> <p>-оценка качества товаров и установление их градации качества;</p> <p>ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>-соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке;</p> <p>- оценка качества процессов в соответствии с установленными требованиями.</p> <hr/> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>- решение проблемных ситуаций;</p> <p>- принятие решений в стандартных ситуациях;</p> <p>- принятие решений в нестандартных ситуациях;</p> <p>- ответственность за принятие решений.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p> <p>- использование различных источников для поиска информации включая Интернет-ресурсы;</p>	
---	--	--

<p>– переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).</p>	<p>- использование необходимой информации при выполнении профессиональных задач;</p> <p>ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.</p> <p>участие в работе по подготовке организации оценка к добровольной сертификации услуг.</p> <hr/> <p>ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.</p> <p>-перевод внесистемных единиц измерений в единицы Международной системы (СИ).</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>- самостоятельность определения задач профессионального и личностного развития;</p> <p>- занятие самообразованием;</p> <p>- планирование повышения квалификации.</p> <p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>- соблюдение действующего законодательства;</p> <p>- соблюдение обязательных требований нормативных</p>	
--	---	--

<p>увоенные знания:</p> <p>– основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;</p>	<p>документов;</p> <p>- соблюдение требований технических условий.</p> <hr/> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p> <p>- использование различных источников для поиска информации включая Интернет-ресурсы;</p> <p>- использование необходимой информации при выполнении профессиональных задач;</p> <p>ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p> <p>- работа со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;</p> <p>- контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов.</p>	
<p>– основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;</p> <p>— основные положения Национальной системы стандартизации</p>	<hr/> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p> <p>- использование различных источников для поиска информации включая Интернет-ресурсы;</p> <p>- использование необходимой информации при выполнении профессиональных задач;</p>	

	<p>ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;</li> <li>- контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов.</li> </ul> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельность определения задач профессионального и личностного развития;</li> <li>- занятие самообразованием;</li> <li>- планирование повышения квалификации.</li> </ul> <p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение действующего законодательства;</li> <li>- соблюдение обязательных требований нормативных документов;</li> <li>- соблюдение требований технических условий</li> </ul>	
--	--	--