

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Филатов Анатолий Николаевич
Должность: директор
Дата подписания: 16.02.2025 16:42:15
Уникальный программный ключ:
125d662e372cbfbc2ef8b457aad70aa50c0ebb22

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЗАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В. 11 Бухгалтерский учет

38.02.08 ТОРГОВОЕ ДЕЛО

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.08 Торговое дело**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ПРИЛОЖЕНИЕ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 11 Бухгалтерский учет

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Бухгалтерский учет является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.08 Торговое дело**.

Дисциплина входит в вариативную часть общепрофессионального цикла.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК.1.3, ПК 1.5

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Дисциплинарные результаты	
	Умения	Знания
ПК 1.3	<ul style="list-style-type: none"> -применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; -составлять документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию; -обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; -описывать объект закупки; -разрабатывать закупочную документацию; -работать в единой информационной системе; -взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий; -анализировать поступившие заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; -формировать и согласовывать протоколы заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; -проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями). 	<ul style="list-style-type: none"> -законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; -особенностей составления закупочной документации; -методов определения и обоснования начальных максимальных цен контракта.
ПК 1.5	<ul style="list-style-type: none"> -составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных 	<ul style="list-style-type: none"> -правил оформления документации по внешнеторговому контракту; -порядка документооборота в организации; -основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.

	<p>нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта;</p> <p>-осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях;</p> <p>-обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов;</p> <p>-осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.</p>	
ОК 01	<p>-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>-анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>-определять этапы решения задачи;</p> <p>-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>-составлять план действия;</p> <p>-определять необходимые ресурсы;</p> <p>-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>-оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>-основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>-алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>-методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>-структуру плана для решения задач;</p> <p>-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	<p>-определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;</p> <p>-планировать процесс поиска;</p> <p>-структурировать получаемую информацию;</p> <p>-выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>-оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>-использовать современное программное обеспечение;</p> <p>-использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>-приемы структурирования информации;</p> <p>-формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>-порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>

ОК 03	-применять современную научную профессиональную терминологию;	современная научная и профессиональная терминология;
	-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -определять источники финансирования	возможные траектории профессионального развития и самообразования

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	76
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	40
практические занятия	36
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОП. В. 07. Бухгалтерский учёт.**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета		38	
Тема 1.1. Общая характеристика бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	6	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	<p>1 Сущность бухгалтерского учета, содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Понятие о хозяйственном учете. Оперативный, статистический и бухгалтерский учет. Бухгалтерский учет как источник информации и контроля. Виды измерителей, применяемых в учете. Требования к ведению бухгалтерского учета.</p> <p>2 Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.</p>		
	Практические занятия	2	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
1	Основные понятия и роль бухгалтерского учета		
Тема 1.2. Организация бухгалтерского учета на предприятии	Содержание учебного материала	2	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1 Организация работы аппарата бухгалтерии. Права и обязанности главного бухгалтера. Учетная политика организации		
	Практические занятия	4	ПК 1.3 ПК 1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 03
1.	Разработка учетной политики организации		
Тема 1.3. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	12	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению, по источникам образования и целевому назначению. Предмет и метод бухгалтерского учета.		
	2 Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Виды балансов Типы изменений в бухгалтерском балансе		
	3 Счета бухгалтерского учета. Строение счета. Активные и пассивные счета. Синтетические и аналитические счета. Метод двойной записи. Бухгалтерская запись. Бухгалтерская проводка. Проводки простые и сложные. Понятие корреспондирующих счетов. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом.		
4	Значение документов в бухгалтерском учете. Классификация бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Приемка, проверка и бухгалтерская		

	обработка документов. Понятие документооборота. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов. Исправление ошибочных записей в документах			
5	Инвентаризация имущества и порядок ее проведения			
Практические занятия		12		
1	Группировка хозяйственных средств организации по составу и размещению, по источникам образования и целевому использованию		ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03	
2	Составление бухгалтерского баланса			
3	Решение задач по определению типа изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций			
4	Синтетический учет на счетах			
5	Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета			
6	Классификация и план счетов бухгалтерского учета			
Раздел 2. Бухгалтерский учет в организациях		38	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03	
Тема 2.1. Учет основных средств и нематериальных активов	Содержание учебного материала		6	ПК 1.3 ПК 1.6 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1	Основные средства и задачи их учета. Классификация и оценка основных средств. Инвентарный учет основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Учет затрат по восстановлению основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет выбытия основных средств. Учет арендованных основных средств.		
	2	Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Документальное оформление движения нематериальных активов. Учет поступления и создания нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов		
	Практические занятия		4	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1	Составление документов по движению основных средств и нематериальных активов. Составление ведомости начисления амортизационных отчислений.		
	2	Учет движения основных средств и нематериальных активов		
Тема 2.2. Учет производственных запасов	Содержание учебного материала		6	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1	Понятие, классификация и задачи учета материально-производственных запасов. Оценка производственных запасов. Документальное оформление движения материалов. Синтетический учет материалов, товаров.		
	2	Порядок проведения и документального оформления инвентаризации МПЗ и товаров. Порядок отражения в учете результатов инвентаризации МПЗ и товаров.		
	Практические занятия		4	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1	Заполнение документов по движению материалов (приходный ордер, требование-накладная, карточка учета материалов). Определение фактической себестоимости приобретения материалов.		
	2	Заполнение документов по результатам инвентаризации. Отражение в учете результатов инвентаризации		
Тема 2.3. Учет финансовых результатов	Содержание учебного материала		4	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1	Учет финансовых результатов от реализации, прочих доходов и расходов.		
	Практические занятия		4	ПК 1.3 ПК 1.5
	1	Определение финансового результата от продажи продукции и товаров		

	2	Отражение финансовых результатов на счетах		ОК 01 ОК 02 ОК 03
Тема 2.4 Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала		4	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1	Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Порядок составления бухгалтерского баланса. Отчет финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах		
	Практические занятия		6	ПК 1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03
	1	Составление бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах		
	2	Составление приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		
Промежуточная аттестация			дз	
Всего:			76	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Бухгалтерского учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности» оснащенный в соответствии с п. 5.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Акатьева, М. Д. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / М.Д. Акатьева. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1070199. - ISBN 978-5-16-015928-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855470> – Режим доступа: по подписке. <https://znanium.com/read?id=392139&pgfrom=1&pgto=20&pgsign=66d71d540cb881980d529963ea3e5302&pagenum=1>

2. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872523> – Режим доступа: по подписке. <https://znanium.com/read?id=399123&pgfrom=1&pgto=30&pgsign=3e496839e0916ca13db83c64c3f94cbc&pagenum=1>

3. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: теория дисциплины. Практические занятия. / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. – Изд.2-е, перераб. и доп. Ростов н/Д: Феникс, 2022. – 301с. (Среднее профессиональное образование).

4. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: учебник/ В.М. Богаченко, – Ростов н/Д: Феникс, 2023. – 336 с. : ил.(Среднее профессиональное образование).

5. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. Практикум/ Богаченко В.М., Кириллова Н.А.- Ростов н/Д.: Изд-во Феникс, 2022.- 398 с.

6. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. Учебник/ Богаченко В.М., Кириллова Н.А.- 17-ое изд., перераб. и доп.- Ростов н/Д.: Изд-во Феникс, 2023.- 538 с.(Среднее профессиональное образование).

7. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учебное пособие / М.В. Мельник, С.Е. Егорова, Н.Г. Кулакова, Л.А. Юданова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 479 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-759-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2104817> (дата обращения: 19.10.2023). – Режим доступа: по подписке. <https://znanium.com/read?id=436302&pgfrom=1&pgto=40&pgsign=8240ebb150a9a73e5910f9be078b5041&pagenum=1>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016 [N 149-ФЗ](#))

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ;

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ;

4. ГОСТ Р 51303–2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Торговля. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 28.08.2013 N 582-ст);

5. www.nalog.gov.ru – официальный сайт Федеральной налоговой службы;

6. www.rosstat.gov.ru – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
7. www.consultant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Консультант плюс;
8. www.garant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Гарант.
9. План счетов бухгалтерского учета. Режим доступа: http://finsector.com/plan_schetov_buh_ucheta.htm, свободный.
10. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета. Учебник. Режим доступа: <http://pr-books.ru/item/3563>, свободный.
11. Гусева Т.М. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты. Учебное пособие. Режим доступа: http://bukvadiz.ru/buhqalterskij_uchet_skachat_besplatno/2135-osnovy-buhqalterskoqo-ucheta-teoriya-praktika-testy.-qrif-mo-rf/html, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины **ОП.В 07 Бухгалтерский учет** осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии - демонстрация аналитических и рефлексивных умений при выполнении учебных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения практических работ; - защита реферата (компьютерной презентации);
<ul style="list-style-type: none"> - выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации. 	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для выполнения учебных задач, личностного развития. - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> Экспертная оценка выполнения практического занятия на правильность составления инвентаризационной описи, выявление результатов инвентаризации.
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности 	<ul style="list-style-type: none"> - правильно раскрывает основные положения нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности 	<ul style="list-style-type: none"> - фронтальный устный опрос; - устная проверка; - тестовый контроль
<ul style="list-style-type: none"> - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись 	<ul style="list-style-type: none"> - точно формулирует понятия бухгалтерского учета. - обоснование обучающимся выбора и применения методов и способов решения учебных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - фронтальный устный опрос; - устная проверка - составление синквейна
<ul style="list-style-type: none"> - объекты бухгалтерского учета 	<ul style="list-style-type: none"> - точно формулирует понятия бухгалтерского учета. - обоснование обучающимся выбора и применения методов и способов решения учебных задач. 	<ul style="list-style-type: none"> - фронтальный устный опрос; - составления глоссария - тестовый контроль
<ul style="list-style-type: none"> - план счетов 	<ul style="list-style-type: none"> - уверенное владение обучающимся освоенным материалом 	<ul style="list-style-type: none"> - фронтальный устный опрос; - письменная проверка; - тестовый контроль; - устная проверка;
<ul style="list-style-type: none"> - бухгалтерскую отчетность 	<ul style="list-style-type: none"> - правильно раскрывает основные положения нормативного регулирования 	<ul style="list-style-type: none"> - письменная проверка; - решение ситуационных задач;

	бухгалтерского учета и отчетности. - обоснование обучающимся выбора и применения методов и способов решения учебных задач	-тестовый контроль; -устная проверка
--	--	---

Фонд оценочных средств учебной дисциплины

1. Общие положения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Бухгалтерский учет.

ФОС включают контрольные материалы для промежуточной аттестации в форме экзамена.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

КОД	Освоенные умения, усвоенные знания
У 1	использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;
У 2	выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;
З 1	нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
З 2	методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
З 3	объекты бухгалтерского учета;
З 4	план счетов;
З 5	бухгалтерскую отчетность.

3.1. Текст типового задания

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения: 31, 32, 33, 34, 35.

Текст задания: Выполните тестовое задание на компьютере

1. Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии ?

- а) главный экономист
- б) главный инженер
- в) руководитель организации
- г) главный механик

2. За что не несет ответственность главный бухгалтер?

- а) за заключение договоров поставки
- б) за ведение бухгалтерского учета
- в) за формирование учетной политики
- г) за своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности

3. Какой основной нормативный документ регулирует бухгалтерский учет в России ?

- а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
- б) План счетов бухгалтерского учета
- в) ПБУ 1/98 «Учетная политика организации»
- г) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности

4. Учет подразделяется на:

- а) оперативный и бухгалтерский
- б) бухгалтерский и статистический
- в) оперативный и статистический
- г) оперативный, статистический и бухгалтерский

5. На какие показатели оказывает существенное влияние выбранная организацией учетная политика?

- а) на заключаемые договоры
- б) на размер НДС
- в) на ставки НДС
- г) на показатели финансового состояния

6. Каким требованиям должна отвечать бухгалтерская информация?

- а) быть уместной
- б) быть надежной
- в) быть сравнимой
- г) быть сравнимой, уместной, надежной

7. Каким документом определяется учетная политика организации ?

- а) указом Президента
- б) Федеральным законом
- в) приказом министерства
- г) приказом руководителя

8. Если организация имеет ПЭВМ, то какую форму учета ей лучше применять ?

- а) журнально - ордерную
- б) автоматизированную
- в) мемориально-ордерную
- г) упрощенную

9. Объектом бухгалтерского учета являются:

- а) хозяйственные средства и их источники;
- б) хозяйственные процессы и их результаты;
- в) хозяйственные средства и их источники, хозяйственные процессы и их результаты.
- г) только хозяйственные средства

10. К собственным источникам образования имущества относятся:

- а) дебиторская задолженность;
- б) прибыль
- в) долгосрочные займы.
- г) кредиторская задолженность

11. К обязательствам по расчетам относятся долги:

- а) дебиторов;
- б) поставщикам;
- в) банкам.
- г) по вкладам в уставный капитал

12. Активы хозяйства по способу перенесения стоимости на продукт подразделяются на:

- а) основные средства в сфере производства;
- б) средства производства средства обращения, отвлеченные средства;
- в) основные, оборотные, отвлеченные средства.
- г) оборотные средства

13. Незавершенное производство — это:

- а) предметы труда, находящиеся в обработке на рабочих местах;
- б) сырье и материалы, находящиеся на складе;
- в) оборотные средства сферы обращения.
- г) материалы, реализуемые на сторону

14. К обязательствам по распределению относятся долги:

- а) поставщиков;
- б) дебиторов;
- в) работникам по оплате труда.

г) кредиторов

15. Активы хозяйства по источникам образования подразделяются на:

- а) заемные и привлеченные;
- б) закрепленные и специального назначения;
- в) собственные и привлеченные.
- г) заимствованные и привлеченные

16. К оборотным средствам сферы обращения относят:

- а) долги поставщикам;
- б) долги покупателей;
- в) нематериальные активы.
- г) долги по оплате труда

17. К средствам в расчетах относят:

- а) краткосрочные финансовые вложения;
- б) денежные средства на расчетном счете;
- в) задолженность покупателей.
- г) кредиты и займы

18. К оборотным средствам сферы производства относят:

- а) денежные средства в кассе;
- б) топливо;
- в) готовая продукция.
- г) займы и кредиты

19. Для каких целей создается резерв предстоящих расходов?

- а) выплаты зарплаты
- б) ремонта основных средств
- в) покрытия убытков отчетного года
- г) погашения задолженности перед бюджетом

20. Как отразить на счетах дооценку основных средств?

- а) Дт – 08 Кт-60;
- б) Дт – 01 Кт-08
- в) Дт – 01 Кт-83;
- г) Дт – 83 Кт-01;

21. При подрядном способе строительства учет выполненных и оформленных строительно-монтажных работ осуществляется:

- а) у застройщика - заказчика
- б) у учредителя
- в) у поставщика
- г) у покупателя

22. Что отражает бухгалтерская запись Дт – 01 Кт-08?

- а) поступление основных средств, приобретенных за плату у других предприятий
- б) внесение учредителями в счет вклада в уставный капитал
- в) ввод в эксплуатацию полученных основных средств
- г) выбытие основных средств

23. Какой бухгалтерской записью отражается начисление НДС, акцизов при реализации основных средств и прочих активов?

- а) Дт – 26 Кт-68;
- б) Дт – 91 Кт-68;
- в) Дт – 90 Кт-68;
- г) Дт – 99 Кт-68;

24. Что означает бухгалтерская запись Дт – 25 Кт-02:

- а) начисление амортизации по полученным основным средствам
- б) начисление амортизации по основным средствам общепроизводственного назначения
- в) начисление амортизации по выбывшим основным средствам

г) отражение переоценки основных средств

25. Учет затрат по строительным работам зависит:

- а) от затрат на работы по монтажу оборудования
- б) от способа их воспроизводства (проведения)
- в) от фактических затрат в целом по строительству
- г) от транспортных расходов.

26. Начислена амортизация по основным средствам, используемым во вспомогательном производстве:

- а) Дт – 29 Кт-02;
- б) Дт – 20 Кт-02;
- в) Дт – 23 Кт-02;
- г) Дт – 25 Кт-02;

27. Основные средства – это часть имущества, используемая в качестве средств труда:

- а) свыше 12 месяцев
- б) менее 12 месяцев
- в) свыше 9 месяцев
- г) свыше 6 месяцев

28. По какой стоимости учитываются основные средства в текущем учете:

- а) по остаточной
- б) по восстановительной
- в) по первоначальной
- г) по первоначальной + амортизация основных средств

29. Какая группа счетов используется при отражении затрат на строительство основных средств?

- а) 08, 07, 90, 60
- б) 07, 08, 10, 70
- в) 07, 08, 91, 99
- г) 07, 08, 02, 80

30. Что отражает бухгалтерская запись Дт –08 Кт-07 ?

- а) поступление оборудования, не требующего монтажа
- б) затраты по ремонту оборудования
- в) передача оборудования в монтаж
- г) оприходование оборудования, требующего монтажа

31. Какой бухгалтерской записью отражают акцент счета подрядчика за работы по демонтажу основных средств?

- а) Дт – 08 Кт-60;
- б) Дт – 91 Кт-60
- в) Дт – 25 Кт-60;
- г) Дт – 44 Кт-60;

32. Остаточная стоимость основных средств определяется как:

- а) стоимость воспроизводства в современных условиях
- б) первоначальная стоимость + сумма переоценки
- в) первоначальная стоимость – амортизация основных средств
- г) первоначальная стоимость + амортизация основных средств

33. Создание ремонтного фонда на предприятии оформляется проводкой:

- а) Дт – 96 Кт-29;
- б) Дт – 20 Кт-96;
- в) Дт – 23 Кт-76;
- г) Дт – 23 Кт-69;

34. Какой бухгалтерской записью оформляются выполненные и оформленные СМР у застройщика ?

- а) Дт – 10 Кт-60;

- б) Дт – 08 Кт-60;
- в) Дт – 26 Кт-60;
- г) Дт – 25 Кт-60;

35. Затраты по монтажу и установке оборудования отражается по дебету счета:

- а) 07
- б) 08
- в) 23
- г) 25

36. Бухгалтерская запись Дт – 07 Кт-60 свидетельствует о :

- а) НДС по поступившему оборудованию
- б) поступлении от поставщиков оборудования, не требующего монтажа
- в) оборудование передано в монтаж
- г) поступлении оборудования требующего монтажа.

37. Счет 02 по характеру:

- а) активный, основной
- б) пассивный, расчетный
- в) пассивный, регулирующий
- г) активно - пассивный

38. Долгосрочные инвестиции – это затраты на:

- а) на ремонт зданий, сооружений
- б) на продажу продукции
- в) на создание и приобретение внеоборотных активов на срок свыше года, не предназначенных для продажи
- г) на производство продукции

39. Что означает бухгалтерская запись Дт – 44 Кт-02:

- а) начисление амортизации по основным средствам, используемым во вспомогательном производстве
- б) начисление амортизации по основным средствам, используемым при реализации продукции
- в) списание амортизации по выбывшим основным средствам
- г) начисление амортизации по основным средствам общехозяйственного назначения

40. В какой стоимости ведется текущий учет нематериальных активов ?

- а) первоначальной стоимости
- б) остаточной стоимости
- в) восстановительной стоимости
- г) договорной стоимости

41. Что понимают под нематериальными активами?

- а) вещественные элементы производства
- б) затраты на создание оборотных активов
- в) объекты долгосрочного пользования, не имеющие вещественного содержания, но имеющие стоимостную оценку и приносящие доход
- г) предметы труда, которые используются в производстве

42. Счет 04 «Нематериальные активы» является:

- а) пассивным, основным
- б) активным, основным
- в) активно-пассивным
- г) активным, собирательно-распределительным

43. В балансе нематериальные активы отражаются по:

- а) первоначальной стоимости
- б) остаточной стоимости
- в) восстановительной стоимости
- г) договорной стоимости

- 44. На каком счете определяется финансовый результат от реализации нематериальных активов ?**
- а) № 90 «Продажи»
 - б) № 99 «Прибыли и убытки»
 - в) № 91 «Прочие доходы и расходы»
 - г) № 84 «Нераспределенная прибыль / Непокрытые убытки»
- 45. Какой из перечисленных способов начисления амортизации не применяется по объектам нематериальных активов?**
- а) линейный
 - б) уменьшающегося остатка
 - в) по сумме чисел лет
 - г) производственный
- 46. В каком из перечисленных вариантов все счета предназначены для учета нематериальных активов:**
- а) 04, 05, 19, 01
 - б) 04, 91, 05, 19
 - в) 08, 91, 90, 19
 - г) 02, 05, 91, 04
- 47. Сумма начисленной амортизации по нематериальным активам отражается:**
- а) Дт – 05 Кт- 04-В
 - б) Дт – 91 Кт- 04-В
 - в) Дт – 26 Кт- 05
 - г) Дт – 04-В Кт- 04;
- 48. Как устанавливается величина амортизационных отчислений по нематериальным активам ?**
- а) исходя из фактических затрат на приобретение
 - б) исходя из рыночной стоимости
 - в) исходя из первоначальной стоимости и срока полезного использования
 - г) исходя из договорной цены
- 49. Как определяется первоначальная стоимость по объектам НМА, внесенных в счет вкладов в уставный капитал :**
- а) по фактически произведенным затратам на приобретение
 - б) по договорной (согласованной) стоимости сторон
 - в) по рыночной стоимости
 - г) по страховой стоимости
- 50. Какой бухгалтерской записью списывается прибыль, полученная от реализации нематериальных активов?**
- а) Дт – 91 Кт-04
 - б) Дт – 99 Кт-91;
 - в) Дт – 91 Кт-99;
 - г) Дт – 90 Кт-99;
- 51. Сумма НДС по оплаченным нематериальным активам списывается в уменьшение задолженности бюджету проводкой:**
- а) Дт – 68 Кт-50;
 - б) Дт – 68 Кт-51;
 - в) Дт – 68 Кт-19;
 - г) Дт – 90 Кт-76;
- 52. Амортизационные отчисления по поступившим нематериальным активам начинают начислять:**
- а) с последнего числа месяца, в котором поступил нематериальный актив
 - б) с 15 числа месяца, следующего за месяцем поступления нематериального актива на предприятие

- в) с первого числа месяца, в котором поступил нематериальный актив
- г) с первого числа месяца, следующего за месяцем поступления нематериального актива на предприятие

53. Какой объект из ниже перечисленных относится к нематериальным активам?

- а) право пользование природными ресурсами
- б) станок
- в) специальный инструмент
- г) здание

54. Какой бухгалтерской записью отражается списание остаточной стоимости безвозмездно переданных нематериальных активов?

- а) Дт – 04 Кт-08;
- б) Дт – 91 Кт-01;
- в) Дт – 91 Кт-04;
- г) Дт – 04 Кт-91;

55. Что означает бухгалтерская запись Дт – 20 Кт-10 ?

- а) отпуск материалов на исправление брака
- б) отпуск материалов на ремонт основных средств
- в) отпуск материалов на изготовление продукции
- г) отпуск материалов на упаковку продукции на складе

56. Какой бухгалтерской записью приходят материалы, полученные при ликвидации основных средств в результате стихийного бедствия?

- а) Дт – 99 Кт-10;
- б) Дт – 91 Кт-10;
- в) Дт – 10 Кт-91;
- г) Дт – 10 Кт-99;

57. Какой бухгалтерской записью отражается списание потерь материальных ценностей в результате стихийного бедствия?

- а) Дт – 10 Кт-91;
- б) Дт – 91 Кт-10;
- в) Дт – 99 Кт-10;
- г) Дт – 84 Кт-10;

58. Какой бухгалтерской записью отражаются выявленные при инвентаризации материалов излишки

- а) Дт – 10 Кт-99;
- б) Дт – 94 Кт-10;
- в) Дт – 10 Кт-91;
- г) Дт – 99 Кт-10;

59. Какая себестоимость материальных ресурсов определяется исходя из фактических затрат на их приобретение ?

- а) нормативная
- б) плановая
- в) фактическая
- г) рыночная

60. Как отразить на бухгалтерских счетах списание реализованных материалов ?

- а) Дт – 26 Кт-10;
- б) Дт – 90 Кт-10;
- в) Дт – 20 Кт-10;
- г) Дт – 91 Кт-10;

61. По какому документу экспедитор получает материалы у поставщика ?

- а) доверенность
- б) приходный ордер

- в) требование - накладная
- г) лимитно – заборная карта

62. Как отразить на бухгалтерских счетах акцепт счета поставщика за материалы?

- а) Дт – 43 Кт-60;
- б) Дт – 10 Кт-60;
- в) Дт – 41 Кт-60;
- г) Дт – 60 Кт-51;

63. Какой документ определяет поступление материалов от поставщика?

- а) протокол
- б) договор
- в) коммерческий акт
- г) претензия

64. Какой записью списывают отклонения в стоимости материалов для включения в себестоимость производимой продукции?

- а) Дт – 15 Кт-60;
- б) Дт – 20 Кт-16;
- в) Дт – 16 Кт-15;
- г) Дт – 10 Кт-15;

65. На основе, каких документов материалы получает экспедитор?

- а) приходные ордера
- б) акт о приемке материалов
- в) наряд и доверенность
- г) товарно – транспортные накладные

66. Как отразить на бухгалтерских счетах использование материалов на изготовление продукции ?

- а) Дт – 25 Кт-10;
- б) Дт – 20 Кт-10;
- в) Дт – 10 Кт-40;
- г) Дт – 43 Кт-20;

67. В каком журнале-ордере ведут учет расчетов с поставщиками?

- а) в журнале-ордере №2
- б) в журнале-ордере №3
- в) в журнале-ордере №4
- г) в журнале-ордере №6

68. Какой акт составляют при приемке материалов на железной дороге, если обнаружена недостача?

- а) акт на недостачу
- б) акт приема - передачи
- в) коммерческий акт
- г) акт на пересортицу

69. Как отразить на бухгалтерских счетах отпуск материалов на строительство гаража хозяйственным способом?

- а) Дт – 20 Кт-10;
- б) Дт – 25 Кт-10;
- в) Дт – 26 Кт-10;
- г) Дт – 08 Кт-10;

70. В какой документ записывают ценности при инвентаризации?

- а) в инвентаризационную опись
- б) в сличительную ведомость
- в) в контрольный акт
- г) в ведомость - накладную

71. Как отразить на бухгалтерских счетах поступление наличных денег от реализации продукции?

- а) Дт – 51 Кт-90;
- б) Дт – 50 Кт-90;
- в) Дт – 50 Кт-91;
- г) Дт – 51 Кт-91;

72. По какому документу деньги сдают из кассы на расчетный счет?

- а) по денежному чеку
- б) по расходному кассовому ордеру
- в) по объявлению на взнос наличными
- г) по заявлению

73. Какая группа счетов используется для учета наличных денежных средств?

- а) 50, 71, 70, 51
- б) 50, 76, 80, 70
- в) 50, 83, 71, 60
- г) 50, 82, 94, 91

74. Какие организации обязано известить предприятие об открытии расчетных счетов в банках?

- а) статистические
- б) административные
- в) юридические
- г) налоговые

75. Какой документ составляет подотчетное лицо об израсходованных суммах ?

- а) товарный отчет
- б) счет-наряд
- в) авансовый отчет
- г) кассовый отчет

76. На основе какого документа оплачивают суточные при командировках?

- а) счет гостиницы
- б) билеты на оплату проезда
- в) командировочное удостоверение
- г) авансовый отчет

77. Какие платежи в беспорядном порядке списывают с расчетного счета организации?

- а) в оплату документов поставщиков
- б) в погашение кредита
- в) в оплату на услуги транспорта
- г) не внесенные в срок в государственный бюджет

78. Как отражается на бухгалтерских счетах ошибочно зачисленная сумма на расчетный счет?

- а) Дт - 51 Кт-79;
- б) Дт - 51 Кт-76;
- в) Дт - 51 Кт-62;
- г) Дт- 51 Кт-55;

79. Чьи счета оплачивают в безакцептном порядке с расчетного счета?

- а) поставщиков
- б) подрядчиков
- в) транспортных организаций
- г) энергоснабжающих организаций

80. Как отразить на бухгалтерских счетах выплату из кассы по исполнительным документам?

- а) Дт – 86 Кт-50;

б) Дт – 71 Кт-50;

в) Дт – 76 Кт-50;

г) Дт – 70 Кт-50;

81. Какие документы не направляет организация банку для получения кредита:

а) заявление

б) копии учредительных документов

в) расчет амортизации основных средств

г) бухгалтерская и статистическая отчетность

82. Как называется банк, который занимается эмиссией и распространением банковских (пластиковых) карт?

а) банк-агент

б) расчетный банк

в) коммерческий банк

г) банк-эмитент

83. На основе какого документа делаю записи в журнале – ордере № 2 по кредиту счета № 51 ?

а) отчет кассира

б) платежная ведомость

в) выписка банка

г) приходный ордер

84. Какой проводкой отражается перечисление процентов по кредиту с расчётного счёта?

а. Дт 67 Кт 66

б. Дт 66 Кт 51

в. Дт 60 Кт 51

г. Дт 51 Кт 66

85. Какие кредиты относят к краткосрочным?

а. Сроком до года

б. сроком до 5 лет

в. сроком до 3 лет

г. сроком до месяца

86. Получение долгосрочного кредита на расчётный счёт организации отражается записью:

а. Дт20 Кт 67

б. Дт 51 Кт 67

в. Дт 67 Кт 51

г. Дт 51 Кт 66

87. Какой счёт используется в корреспонденции с 66,67 для учёта процентов по полученным кредитам?

а. 90

б. 91

в. 84

г. 86

88. Начисление процентов по обслуживанию долгосрочного займа отражается на счетах бухгалтерского учета записью:

а. Дт08 Кт67

б. Дт10 Кт67

в. Дт91 Кт67

г. Дт 91 Кт 66

89. В каком журнале-ордере ведётся учёт кредитов и займов?

а. №4

б. №7

в. №1

г. №6

90 Какие кредиты и займы являются долгосрочными:

а. сроком до 6 месяцев.

б. сроком до 12 месяцев

в. сроком более года

г. сроком более 12 лет

91. Зачисление краткосрочного кредита банка отражается проводкой:

а. Дт 51 Кт 67

б. Дт 66 Кт 51

в. Дт 51 Кт 66

г. Дт 76 Кт 51

92. Резервный капитал в обязательном порядке формируют:

а. общества с ограниченной ответственностью

б. открытые акционерные общества

в. муниципальные предприятия

г. товарищества

93. Сумму образованного резерва по сомнительным долгам на счетах бухгалтерского учета отражают записью:

а. Дт91 Кт63

б. Дт63 Кт91

в. Дт91 Кт76

г. Дт76 Кт91

94. При формировании уставного капитала в акционерных обществах на счетах бухгалтерского учета отражают записи:

а. Дт 80 Кт 75

б. Дт 83 Кт 80

в. Дт 75 Кт 80

г. Дт 84 К 80

95. Бухгалтерская запись Дт 84 Кт 75 отражает содержание:

а. Начисления факта хозяйственной деятельности дивидендов своим работникам

б. Выплаты дивидендов работникам организации

в. Начисления дивидендов акционерам, не работающим в организации

г. Выплаты дивидендов неработающим акционерам

96. Уменьшение уставного капитала путем списания выкупленных акций отражается на счетах бухгалтерского учета записью:

а. Дт 80 Кт 81

б. Дт 80 Кт 50

в. Дт 80 Кт 51

г. Дт 80 Кт 71

97. Отчисления в резервный капитал за счет нераспределенной прибыли отчетного года производятся по решению собрания акционеров и отражается записью:

а. Дт 84 Кт 81

б. Дт 84 Кт 82

в. Дт 84 Кт 83

г. Дт 84 Кт 86

98. Какие данные бухгалтерского учета используются при составлении бухгалтерской отчетности:

а) показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированных в целях формирования бухгалтерской отчетности .

- б) временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности
- в) качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение;
- г) оборотно- сальдовый баланс

99 . Формы бухгалтерской отчетности разрабатывает и рекомендует:

- а) Госкомстат России
- б) Правительство РФ
- в) Министерство финансов РФ
- г) органы местного самоуправления

100. Бухгалтерская отчетность не предоставляется следующим пользователям:

- а) налоговой инспекции;
- б) администрации города
- в) учредителям.
- г) органам статистики

Задание 2:

Проверяемые результаты обучения: У1, У2

Текст задания: Указать корреспонденцию счетов и/или рассчитать недостающие суммы в соответствии с вариантом

Вариант 1

Ситуационная задача 1

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить конечное сальдо по счету 76.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	На расчетный счет от страховых организаций поступили суммы страховых возмещений	720000
2.	Предъявлена претензия банку за ошибочно списанные с расчетного счета денежные средства	460000
3.	Начислены доходы по акциям других организаций, принадлежащих данной организации	320000
4.	Из начисленной зарплаты произведены удержания по исполнительным листам	72500
5.	Депонирована сумма своевременно не выданной зарплаты	22620
6.	Депонированная зарплата по истечении 3-х лет списана в доход предприятия	18540

Вариант 2

Задача 1.

Учет затрат на строительство при хозяйственном способе.

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить инвентарную стоимость законченного строительством объекта.

№ п/п.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
--------	-----------------------------------	--------------

1	Израсходованы материалы на строительство объекта	158 800
2..	Начислена амортизация по строительным машинам и механизмам	15 700
3.	Начислена зарплата строительным рабочим	626 000
4.	Произведены отчисления на социальное страхование и обеспечение в размере 30% от суммы начисленной зарплаты	определить
5.	Произведены отчисления на социальное страхование от несчастных случаев в размере 8% от суммы начисленной зарплаты	определить
6.	Принят на учет введенный в эксплуатацию объект основных средств по первоначальной стоимости	определить

Вариант 3

Задача 1.

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 01.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1	Акцептован счет АО «Станкостроитель» за приобретаемые у него станки: а) покупная стоимость б) НДС 18%	380 000
	----- Итого к оплате	определить
	Затраты вспомогательного производства по доставке и установке станков включены в их стоимость	
2.	Учредителями внесено в погашение задолженности по вкладам в уставный капитал оборудование стоимостью	определить
3.	Безвозмездно получены инструменты, рыночная стоимость которых	
4.	Начислено автобазе за доставку безвозмездно полученных инструментов	36 200
5.	Приняты на учет введенные в эксплуатацию основные средства по первоначальной стоимости:	219 800
6.	а) станки	26 100
	б) оборудование	1 270
	в) инструменты	определить
		определить
		определить

Вариант 4

Задача 1.

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 91

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
-------	-----------------------------------	--------------

1.	Ликвидировано здание цеха из-за ветхости: а) первоначальная стоимость б) сумма накопленной амортизации за весь срок эксплуатации (97% от первоначальной стоимости) в) остаточная стоимость	10260000 определить определить
2.	Начислена заработная плата рабочим за разборку здания	34 220
3.	цеха	
4.	Произведены отчисления на социальное страхование и обеспечение в размере 30% от суммы начисленной зарплаты	определить
5.	Оприходованы материалы, полученные при разборке здания цеха	21 700
	Определить финансовый результат от ликвидации станка и списать его на финансовый результат деятельности предприятия	определить

Вариант 5

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 10.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1	Акцептован счет поставщика за поступившие материалы: а) стоимость материалов б) НДС 20 % Итого к оплате	570 000 определить определить
2.	Оприходованы на склад материалы, полученные от списания основных средств	2 360
3.	Списаны со склада израсходованные материалы: а) в основном производстве б) во вспомогательном производстве в) на общехозяйственные нужды	384 000 127 800 7 260
4.	Списаны со склада материалы, реализованные на сторону другим организациям	48 400

Вариант 6

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 50

Номер операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1	2	3
1	С расчетного счета получено в кассу: А. на выдачу зарплаты Б. на хозяйственные и командировочные расходы В. на другие цели	249'560 ? 5440 8150
2	Из кассы выдана зарплата рабочим	?
3	Из кассы выдано под отчёт	5440

4	Подотчетные лица возвратили в кассу неиспользованные суммы	410
5	Выдана из кассы депонированная ранее зарплата	8150
6	В кассу получена выручка от покупателей от продажи готовой продукции	24680
7	Сдан сверхлимитный остаток денежных средств кассы на расчетный счёт	15000
8	При ревизии были выявлены излишки денежных средств кассы	5000
9	Обнаружена недостача денег в кассе	300
10	Недостача списана на виновное лицо	300

Вариант 7

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить фактическую себестоимость готовой продукции.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	На изготовление продукции израсходованы материалы	380 600
2.	Начислена зарплата рабочим основного производства	430000
3.	Произведены отчисления на социальное страхование и обеспечение в размере 30% от суммы начисленной зарплаты	определить
4.	Начислена амортизация по используемым в основном производстве:	
	а) основным средствам	1 200
	б) нематериальным активам	800
5.	В затраты основного производства списаны:	
	а) расходы будущих периодов	18 000
	б) потери от брака	1 600
6.	Выпущена из основного производства готовая продукция. Определить ее фактическую себестоимость, если незавершенное производство на начало месяца составляло – 48 000 руб., а на конец месяца – 52 000 руб.	определить

Вариант 8

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 51

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	С расчётного счёта поступила в кассу зарплата	300000
2.	Выдана из кассы зарплата	270000
3.	Депонирована не выданная зарплата	30000
4.	Депонированная зарплата сдана из кассы на расчётный счёт	30000
5.	Из начисленной зарплаты удержаны алименты	75000

6.	Из кассы выданы алименты	60000
7.	Почтовым переводом перечислены алименты на расчётный счёт	15000
8.	Начислена арендная плата за сданные в аренду основные средства	15000
9.	На расчётный счёт поступила арендная плата от арендатора	15000
10.	Списана на убытки дебиторская задолженность ввиду истечения искового срока давности	15000
11.	Депонированная зарплата списана в доход предприятия по истечении 3 лет	8000

Вариант 9

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 10

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.
1	Акцептован счет поставщика за приобретенные материалы.	35000
2	Отражена сумма НДС по приобретенным материалам – 20 %.	6300
3	Доставка материалов на склад оплачена расчетными чеками.	300
4	Начислена зарплата грузчикам за погрузку и разгрузку материалов.	5000
5	Произведены отчисления на соц.страхование и обеспечение от суммы начисленной зарплаты - 30%	130
6	Оплачена задолженность поставщику с р/счета.	42300
7	Списана сумма НДС по оплаченным материалам в уменьшение задолженности перед бюджетом.	3600
8	Часть материалов приобретена подотчетными лицами.	2000
9	Поступившие материалы оприходованы на склад по учетным ценам.	25000
10	Списаны отклонения по фактической себестоимости материалов от их стоимости по учетным ценам.	10000
11	Израсходованы материалы (по учетным ценам): в основном производстве во вспомогательном производстве на цеховые нужды на общезаводские нужды	35000 9000 3000 4000

Вариант 10

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов в журнале регистрации хозяйственных операции ООО «РИТМ»
2. Составить шахматную ведомость;

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Бухгалтерские проводки	
			Дт	Кт
1	Поступили товары от поставщика	56000		
2	Составила торговая наценка на эти товары	25600		
3	Начислена зарплата работникам торговой организации	69000		
4	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу на общехозяйственные	20000		

	расходы			
5	Поступила выручка от покупателей в кассу	300000		
6	Выручка сдана на расчетный счет	300000		
7	Закуплено оборудование у поставщиков	150000		
8	Оборудование введено в эксплуатацию	150000		

Шахматная ведомость

Д/К	08	60	42	70	90	50	Дебетовый оборот
01							
08							
41							
44							
50							
51							
71							
Кредитовый оборот							

Вариант 11

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов в журнале регистрации хозяйственных операции ООО «Милена»
2. Составить шахматную ведомость;

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Бухгалтерские проводки	
			Д _т	К _т
1	Поступили товары от поставщика	76000		
2	Составила торговая наценка на эти товары	35600		
3	Начислена зарплата работникам торговой организации	89000		
4	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу на общехозяйственные расходы	12000		
5	Поступила выручка от покупателей в кассу	400000		
6	Выручка сдана на расчетный счет	400000		
7	Закуплено оборудование у поставщиков	130000		
8	Оборудование введено в эксплуатацию	130000		

Шахматная ведомость

Д/К	08	60	42	70	90	50	Дебетовый оборот
01							
08							
41							
44							
50							
51							
71							
Кредитовый оборот							

Вариант 12

Требуется:

1. Составить карточки счетов.

2. Заполнить оборотно - сальдовую ведомость

№ счета	Нач.ост.	Нач.ост.	Обороты	Обороты	Ост.кон.	Ост.кон.
	Дт	Кт	Дт	Кт	Дт	Кт
01	100 000				?	
02		60 000				?
10	5 000		?		30 000	
50			?		10 000	
51	?		20 000	45 000	5 000	
60			29 000	?	4 000	
62			?		30 000	
80		65 000		23 000		?
82		10 000	9 000			1 000
90				?		30 000
Итого:	?	?	?	123 000	?	?

Вариант 13

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 73/2.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
1.	По результатам проведенной инвентаризации имущества на конец года установлена недостача: а) денег в кассе б) готовых изделий на складе по их фактической производственной себестоимости	5000 12000
2.	На виновных лиц списана недостача: а) денег в кассе на кассира Иванову О.С. б) готовых изделий на зав. складом Комову И.Т.	5000 12000
3.	Доведена стоимость недостающих готовых изделий до продажной (рыночной) стоимости, действующей на день инвентаризации. Разница составляет	3400
4.	Из начисленной зарплаты кассира Ивановой О.С. удержано в погашение материального ущерба	5000
5.	Зав. складом Комова И.Т. внесла в кассу предприятия в возмещение материального ущерба	определить

Вариант 14

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить конечное сальдо по счету 04, если начальное сальдо составляет 64 000 руб.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
-------	-----------------------------------	--------------

1.	Приобретены нематериальные активы у ОАО «Марта»: а) стоимость НМА б) НДС 20 % Итого к оплате	27 000 определить
2.	Принят к учету НМА, приобретенный у ОАО «Марта» по первоначальной стоимости	опреде лить
3.	В связи с потерей доходности свойств списан НМА первоначальной стоимостью	опреде лить
4.	Списана сумма начисленной амортизации выбывающего объекта НМА	36 000
5.	Списана остаточная стоимость выбывшего НМА	32 100
6.	Начислена амортизация по НМА, используемым в основном производстве	определить
		4 830

Вариант 15

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить конечное сальдо по счету 01

Номер операции	Содержание операции	Сумма, руб.
1	2	3
1	Приобретены погрузчики НДС – 20%	600000 определить
2	Акцептован счёт автобазы за доставку НДС – 20%	83000 определить
3	Подотчётные лица оплатили комиссионное вознаграждение по приобретённым погрузчикам НДС – 20%	12000 определить
4	Введены в эксплуатацию приобретённые погрузчики	695000
5	С р/сч организации перечислен аванс за начало строительства здания	500'000
6	Акцептован счёт подрядчика за выполненные монтажные работы	800000
7	Учредителем вложены в уставный капитал основные средства	390000
8	Транспортным цехом доставлены основные средства	35000
9	Приняты на учёт полученные от учредителя основные средства	425000
10	Безвозмездно получены основные средства	400000

Вариант 16

Требуется:

1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 91.

№ оп.	Содержание хозяйственных операций	Сумма в руб.
-------	-----------------------------------	--------------

1.	На расчетный счет зачислена прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году	105000
2.	Списана дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	76430
3.	Отражена сумма уценки материалов	34870
4.	Списаны потери материалов в результате стихийных бедствий	21580
5.	Списана остаточная стоимость безвозмездно переданных другому предприятию основных средств	53490
6.	Списана кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности	132900

Вариант 17

Требуется:

На основании данных оборотно-сальдовой ведомости **ООО «Элит»** составить бухгалтерский баланс.

№	Наименование счета	Начальное сальдо		Обороты		Конечное сальдо	
		дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
1	01 «Основные средства»	335000				335000	
2	02 «Амортизация основных средств»		150000				150000
3	10 «Материалы»	213000		154000	145000	222000	
4	20 «Основное производство»	72000		239000		311000	
5	43 «Готовая продукция»	64000				64000	
6	50 «Касса»	300		47000	40000	7300	
7	51 «Расчетный счет»	450000		32000	104300	377700	
8	60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»		54000	24000	154000		184000
9	66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»		50000		32000		82000
10	68 «Расчеты по налогам и сборам»		27800	18300			9500
11	69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»		26000				26000
12	70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»		42000	40000	94000		96000
13	76/1 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»	8200			6000	2200	
14	80 «Уставный капитал»		752700				752700
15	83 «Добавочный капитал»		40000				40000

16	55 «Специальные счета в банках»			21000		21000	
Всего		1142500	1142500	575300	575300	1340200	1340200

Баланс

Актив		Пассив	
№ счета и наименование	Сумма в рублях	№ счета и наименование	Сумма в рублях
Баланс		Баланс	

Вариант 18

Требуется :

Составить бухгалтерский баланс ООО «Ариэль» на начало месяца

Ведомость остатков по синтетическим счетам ООО «Ариэль» на 1 марта

№ сч та	Наименование счета	Дт	Кт
01	Основные средства	335000	
02	Амортизация основных средств		150000
10	Материалы	213000	
20	Основное производство	72000	
43	Готовая продукция	64000	
50	Касса	300	
51	Расчетные счета	450000	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		54000
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам		50000
68	Расчеты по налогам и сборам		27800
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		26000
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		42000
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	8200	
80	Уставный капитал		752700
83	Добавочный капитал		40000
	Итого	1142500	1142500

Баланс ООО «Ариэль»

Актив		Пассив	
№ счета и наименование	Сумма в рублях	№ счета и наименование	Сумма в рублях
Баланс		Баланс	

Вариант 19

- Требуется: 1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 51.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Бухгалтерские проводки	
			Д _т	К _т
1	Принято к оплате платежное требование поставщика за поступившие материалы	154000		
2	Перечислено с расчетного счета в погашении задолженности поставщикам	24000		
3	Получены наличные средства с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы	41000		
4	Оплачен с расчетного счета НДС	18300		
5	Начислена зарплата рабочим основного производства	94000		
6	Отпущены в основное производство материалы	145000		
7	Оплачены с расчетного счета аккредитивы	21000		
8	Выдана из кассы зарплата	40000		
9	Зачислены на расчетный счет краткосрочные кредиты	32000		
10	Поступили в кассу деньги от прочих дебиторов	6000		

Вариант 20

- Требуется:
1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.
2. Определить сальдо по счету 10.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Бухгалтерские проводки	
			Д _т	К _т
1	С расчетного счета перечислено поставщикам за товары	25000		
2	Зачислены на расчетный счет краткосрочные кредиты	33000		
3	Поступили деньги в кассу с расчетного счета для выплаты заработной платы	42000		
4	С расчетного счета перечислено органам социального страхования и обеспечения	22000		
5	Выдана из кассы зарплата	41000		
6	Поступило наличными от разных дебиторов в кассу	7000		
7	Поступили на склад материалы от поставщиков	155000		
8	Начислена зарплата рабочим основного производства	95000		
9	Отпущены в производство материалы со склада	146000		
10	Погашена задолженность бюджету с расчетного счета	19300		

Вариант 20

- Требуется:
1. Указать корреспонденцию счетов по операциям.

2. Определить сальдо по счету 10.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Бухгалтерские проводки	
			Дт	Кт
1	Поступили на склад материалы от поставщиков	149000		
2	С расчетного счета перечислено поставщикам за товары	19000		
3	Получены краткосрочные кредиты банка: на открытие аккредитива	27000		
4	Поступили деньги в кассу с расчетного счета для выплаты зарплаты	36000		
5	С расчетного счета перечислено органам социального страхования и обеспечения	16000		
6	Выдана из кассы зарплата	35000		
7	Поступило наличными от разных дебиторов в кассу	1000		
8	Начислена зарплата рабочим основного производства	89000		
9	Отпущены в производство материалы со склада на упаковку продукции	140000		
10	Погашена задолженность бюджету с расчетного счета	13300		

3.2. Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений по УД:

Порядок оценивания теста:

За правильный ответ на вопросы выставляется положительная оценка – 1 балл.

За неправильный ответ на вопросы выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Отметка “5” выставляется, если обучающийся дал от 90-100 правильных ответов на тесты и правильно решил практическое задание. Учитывается качество оформления работы.

Отметка “4” выставляется, если обучающийся дал от 80-90 правильных ответов на тесты и правильно решил практическую задачу. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка “3” выставляется, если обучающийся дал от 60-79 правильных ответов на тесты. Учитывается оформление работы.

Отметка “2” выставляется, если обучающийся дал меньше 60 правильных ответов на тесты.

3.3. Время на подготовку и выполнение:

подготовка 5 мин.;

выполнение 1 час 15 мин.;

оформление и сдача 10 мин.;

всего 1 час 30 мин.

4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых для аттестации

Основные источники:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016 [N 149-ФЗ](#))
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, части 1, 11, 111 редакция ГК РФ от 28.03.2017 с изменениями, вступившими в силу с 08.04.2017
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (по состоянию на 21.04.2017 г.)

4. Трудовой кодекс Российской Федерации (по состоянию на 1 апреля 2014 г.) –М.: «Прспект», КноРус, 2014 – 224 с.

Дополнительные источники:

5. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. Практикум/ Богаченко В.М., Кириллова Н.А.- Ростов н/Д.: Изд-во Феникс, 2013.- 398 с.
6. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет. Учебник/ Богаченко В.М., Кириллова Н.А.- 17-ое изд., перераб. и доп.- Ростов н/Д.: Изд-во Феникс, 2013.- 510 с.(Среднее профессиональное образование).
7. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: теория дисциплины. Практические занятия. / В.М. Богаченко, Н.А.Кириллова. – Изд.2-е, перераб. и доп. Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 301с. (Среднее профессиональное образование).
8. Богаченко В.М. Основы бухгалтерского учета: учебник/ В.М. Богаченко, – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 334с. : ил.(Среднее профессиональное образование).
9. Г.Ю. Касьянова. Отчётность. Бухгалтерская, налоговая. Изд. Абак, 2015,-464с
10. Гусева Т.М. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты. Учебное пособие – М.: Изд-во «Финансы и статистика», 2008. – 400 с.
11. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учебник/ Кондраков Н.П. – М.: ИНФРА –М, 2007 – 592 с.
12. План счетов бухгалтерского учета. Комментарий к последним изменениям. Издательство АБАК ,2013 -114с.

Интернет ресурсы:

13. План счетов бухгалтерского учета. Режим доступа: http://finsector.com/plan_schetov_buh_ucheta.htm, свободный.
14. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета. Учебник. Режим доступа: <http://pr-books.ru/item/3563>, свободный.
15. Гусева Т.М. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты. Учебное пособие. Режим доступа: http://bukvadiz.ru/buhqalterskij_uchet_skachat_besplatno/2135-osnovy-buhqalterskoqo-ucheta-teoriya-praktika-testy.-qrif-mo-rf/html, свободный.